

Das Diakoniewerk Gelsenkirchen und Wattenscheid e.V., Beratungsdienste, sucht für den Fachbereich Ev. Beratungsstelle für Ehe- und Lebensfragen, Schwangerschaftskonfliktberatung in Gelsenkirchen

**Sozialarbeiter*In (w/m/d) oder
Mitarbeitenden mit vergleichbarer Qualifikation (w/m/d)**

für 25 Wochenstunden.

Die Stelle wird zum 01.03.2023 besetzt und ist unbefristet.

Schwerpunkt: Schwangeren- und Schwangerschaftskonfliktberatung

Die Ev. Beratungsstelle ist Teil eines umfassenden Beratungs- und Unterstützungsangebotes des Diakoniewerkes Gelsenkirchen und Wattenscheid e.V. an verschiedenen Orten und mit unterschiedlichen Schwerpunkten.

Ihr Tätigkeitsfeld

- Beratung und Begleitung von Einzelpersonen und Paaren in den im Schwangerschaftskonfliktgesetz genannten Bereichen
- Schwangerschaftskonfliktberatung (Beratungsbescheinigung gemäß § 219 StGB)
- Vergabe von Mitteln aus der Bundesstiftung „Mutter und Kind“
- Erstellung und Durchführung von Gruppen- und Projektangeboten
- Lebens- und Partnerschaftsberatung / psychosoziale Beratung
- Mitarbeit in Arbeitskreisen und Gremien
- Zusammenarbeit im multiprofessionellen Team
- Kooperation mit anderen Beratungsdiensten des Diakoniewerkes

Wir erwarten

- Ein abgeschlossenes Studium der sozialen Arbeit oder vergleichbar
- Beratungserfahrung sowie eine begonnene oder abgeschlossene beraterische/therapeutische Zusatzqualifikation
- Eine Zusatzqualifikation in der Schwangeren- und Schwangerschaftskonfliktberatung ist wünschenswert
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft.
- Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität sowie konzeptionelle Kreativität
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung und Supervision

Wir bieten

- Vergütung nach BAT-KF sowie eine zusätzliche Altersversorgung
- Einen interessanten Arbeitsplatz in einem kompetenten und von Wertschätzung geprägtem Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Supervision

Wenn Sie sich mit den Zielen der Diakonie identifizieren, und wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 02.12.2022 schriftlich oder per E-Mail an:

Diakoniewerk Gelsenkirchen und Wattenscheid e.V.
Sekretariat
Munckelstr. 32
45879 Gelsenkirchen
0209 / 160-9300
sekretariat@meinediakonie.de